

Algemene voorwaarden Stichting Zorgkringloop

Op deze pagina vindt u de algemene voorwaarden van Stichting Zorgkringloop.

1. Definities en toepasselijkheid

1.1 In deze algemene verkoopvoorwaarden wordt verstaan onder:

- a. Stichting Zorgkringloop : alle vestigingen en locaties die onderdeel uitmaken van 'Stichting Zorgkringloop ';
- b. Klant: iedere natuurlijke of rechtspersoon met wie Stichting Zorgkringloop een overeenkomst aangaat, dan wel daarover onderhandelt.
- c. Overeenkomst: iedere overeenkomst die tussen Stichting Zorgkringloop en de klant tot stand komt, elke wijziging daarvan of aanvulling daarop.
- d. Product: alle door Stichting Zorgkringloop ter verkoop aangeboden goederen.
- e. Stichting Zorgkringloop verkoopvoorwaarden: deze algemene verkoopvoorwaarden van Stichting Zorgkringloop .

1.2 De verkoopvoorwaarden van Stichting Zorgkringloop zijn van toepassing op alle aanbiedingen, bestellingen en overeenkomsten van .Stichting Zorgkringloop Afwijkingen zijn slechts geldig, indien uitdrukkelijk overeengekomen en schriftelijk bevestigd.

1.3 Indien een bepaling van de verkoopvoorwaarden nietig is of vernietigd wordt, blijven de overige bepalingen volledig van kracht. Stichting Zorgkringloop en de klant zullen dan in overleg treden teneinde een nieuwe bepaling ter vervanging van de oorspronkelijke bepaling overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk met het doel en strekking der vernietigde bepaling rekening wordt gehouden.

1.4 Stichting Zorgkringloop is te allen tijde gerechtigd de verkoopvoorwaarden van Stichting zorgkringloop te wijzigen.

2. Prijzen

2.1 De verkoopprijs luidt in euro's inclusief BTW maar exclusief eventuele verzend/bezorgkosten, tenzij anders vermeld.

2.2 Indien de verkoopprijs niet staat vermeld op het betreffende product, dan wordt de het product uit de verkoop gehaald en opnieuw de verkoopprijs vastgesteld door de dienstdoende verkoopmedewerker van Stichting Zorgkringloop .

2.3 Stichting Zorgkringloop heeft het recht deze verkoopprijzen te wijzigen, indien de omstandigheden, waarop de verkoopprijzen zijn gebaseerd, veranderen.

2.4 Onjuiste prijsvermeldingen en andere vergissingen zoals calculatie- en schrijffouten in prijzen op reclame-uitingen van Stichting Zorgkringloop , prijskaarten/labels in de winkel, website, in aanbiedingen, offertes, publicaties, orderbevestigingen, op facturen of andere bescheiden afkomstig van Stichting Zorgkringloop , binden Stichting Zorgkringloop niet. Evenmin is Stichting Zorgkringloop gebonden aan prijsaanduiding als prijskaarten/labels die niet op de juiste producten zijn geplaatst en/of de producten in een verkeerd vak(al dan niet door toedoen van Stichting Zorgkringloop zijn geplaatst.

3. Offertes

3.1 Alle door Stichting Zorgkringloop uitgebrachte offertes worden gestand gedaan voor een termijn van maximaal 30 dagen na dagtekening van de offerte, tenzij anders vermeld.

3.2 Stichting Zorgkringloop behoudt zich te allen tijde het recht voor offertes in te trekken.

3.3 Stichting Zorgkringloop is slechts aan haar offerte gebonden, indien de aanvaarding hiervan door de klant schriftelijk binnen 30 dagen na dagtekening van de offerte wordt bevestigd.

4. Prijsverhogingen

4.1 Indien Stichting Zorgkringloop met de klant een bepaalde prijs overeenkomt, is Stichting Zorgkringloop niettemin gerechtigd tot verhoging van de prijs. Stichting Zorgkringloop

is gerechtigd om prijsverhogingen in de grondstoffen, arbeidskosten en energiekosten door te berekenen. Indien de prijsverhoging meer dan 15% bedraagt, heeft de klant het recht de overeenkomst te ontbinden.

4.2 Indien er een prijsverhoging plaatsvindt gedurende de eerste drie maanden na het sluiten van de overeenkomst kan de klant de overeenkomst ontbinden ongeacht het percentage van de verhoging.

4.3 De in lid 1 en lid 2 genoemde ontbinding kan slechts rechtsgeldig worden ingeroepen door een schriftelijke verklaring van de klant door Stichting Zorgkringloop ontvangen binnen acht dagen nadat de klant van de prijsverhoging op de hoogte is gesteld.

5. Garantie

5.1 Tenzij anders vermeld geeft Stichting Zorgkringloop geen garantie op de door haar ten verkoop aangeboden producten.

5.2 Producten die onder garantie worden verkocht zijn voorzien van een garantiesticker.

5.3 Garantie bepalingen zijn alleen van kracht indien het product voorzien is van een onbeschadigde garantiesticker en de kassabon kan worden overgelegd.

5.4 De kassabon wordt als geldig aankoopbewijs aangemerkt.

5.5 De klant dient aan te tonen dat het product binnen de garantietermijn een gebrek vertoont waarvoor de garantie geldt.

5.6 De garantietermijn bedraagt 1 maand en staat vermeld op het garantiebewijs.

5.7 In geval van gebreken wordt door Stichting Zorgkringloop per garantiegeval afzonderlijk beoordeeld of en zo ja in welke mate er sprake is van een gebrek. Stichting Zorgkringloop geeft binnen twee weken ná ingebrekestelling door de klant uitsluitel aan de klant.

5.8 Stichting Zorgkringloop heeft het recht te kiezen om het product te vervangen dan wel de koopsom in contanten te restitueren.

5.9 De garantie vervalt indien sprake is van doorverkochte producten.

5.10 Indien de garantiesticker is beschadigd vervalt de aanspraak op garantie.

5.11 De garantie vervalt indien de klant zelf schade heeft veroorzaakt door een onjuiste behandeling van een gegarandeerd product.

5.12 Onder een onjuiste behandeling wordt onder meer verstaan:

- het niet hebben doen aansluiten van een bij Stichting Zorgkringloop gekocht product door een erkende installateur;
- het verkeerd hebben gemonteerd van een bij Stichting Zorgkringloop gekocht product;
- het onoordeelkundig hebben getransporteerd van een bij Stichting Zorgkringloop gekocht product;
- het in gebruik nemen en/of houden van een bij Stichting Zorgkringloop gekocht product voor een ander doel dan waarvoor deze is bedoeld.
- het testen door een vitaal persoon

6. Reserveringen en verkochte producten

6.1 Producten kunnen gereserveerd worden voor twee uur, ongeacht het tijdstip waarop door de klant wordt gereserveerd. Gereserveerde artikelen worden voorzien van een sticker waarop de datum, prijs en het tijdstip tot wanneer het product is gereserveerd, wordt aangetekend.

6.2 Producten kunnen niet door meerdere klanten tegelijkertijd gereserveerd worden.

6.3 Bezorgkosten dienen gelijktijdig met de aankoop van het product cq. de producten afgerekend te worden. Na betaling zal een afspraak voor de aflevering van artikelen worden ingepland.

7. Retourneren van artikelen

7.1 Met uitzondering van producten voorzien van een garantiesticker en kassabon kunnen producten bij Stichting Zorgkringloop niet worden geruild.

8. Eigendomsrecht

8.1 Stichting Zorgkringloop blijft eigenaar van het verkochte product zolang de klant niet volledig heeft voldaan aan zijn betalingsverplichtingen, met inbegrip van hetgeen hij in verband met het tekortschieten in zijn verplichtingen verschuldigd mocht worden boven de hoofdsom.

9. Betaling

9.1 De klant dient het aankoopbedrag volledig door middel van een wettig betaalmiddel te voldoen op het moment van aankoop, met dien verstande dat producten die vanuit het magazijn worden geleverd, eerst bij de kassa moeten worden betaald, voordat de betreffende producten bij het magazijn kunnen worden opgehaald.

9.2 Betaling kan niet geschieden in termijnen.

9.3 Bij bezorging kan betaling van de producten direct na het sluiten van de overeenkomst plaatsvinden en moet betaling in ieder geval voor aflevering van de producten plaatsvinden.

9.4 Facturen van Stichting Zorgkringloop dienen binnen dertig dagen na factuurdatum voldaan te worden op de door Stichting Zorgkringloop aan te geven wijze, bij gebreke waarvan de klant onmiddellijk en zonder nadere mededeling in verzuim is. In geval van niet tijdige betaling, worden alle betalingsverplichtingen van de klant terstond opeisbaar en is de klant de wettelijke rente verschuldigd ingaande de datum van verzuim.

9.6 Door de klant gedane betalingen strekken steeds ter afdoening in de eerste plaats van alle verschuldigde rente en kosten, en in de tweede plaats van opeisbare facturen die het langst openstaan, zelfs al vermeldt de klant dat voldoening betrekking heeft op latere factuur.

10. Bezorging, schade en aflevering

10.1 Bezorgservice kan indien aanwezig door de kringloop locatie verzorgd worden waar de Zorgkringloop in is vestigt hier voor gelden de algemene voorwaarden van de desbetreffende kringloop

10.2 De aansluiting van producten geschiedt door de klant.

10.3 Schadeclaims, als genoemd onder lid 10.1 worden achteraf niet in behandeling genomen.

10.4 De klant zal alle noodzakelijke medewerking verlenen voor het onderzoeken van de schadeclaim. De klant geeft Stichting Zorgkringloop de gelegenheid een onderzoek in te stellen naar de omstandigheden van het gebruik en/of installatie van de producten.

11. Inspectie en schadeclaims met betrekking tot producten die de klant zelf heeft afgehaald

11.1 De klant is verplicht binnen een redelijke tijd na aankoop doch uiterlijk binnen 2 werkdagen, de bij Stichting Zorgkringloop aangekochte producten te inspecteren.

11.2 Grove afwijkingen aan producten dienen uiterlijk binnen 2 werkdagen na aankoop bij Stichting Zorgkringloop t.a.v. de bedrijfsleider schriftelijk te zijn gemeld.

11.3 De klant zal alle voor het onderzoeken van de schadeclaim noodzakelijke medewerking verlenen, onder meer door Zorgkringloop de gelegenheid te geven een onderzoek in te stellen naar de omstandigheden van het gebruik en/of de installatie van de producten.

11.4 De klant is verantwoordelijk voor alle schade die ontstaan is tijdens eigen vervoer. Deze schade komen niet in aanmerking voor reclamaties.

11.5 Alle elektronische apparatuur is werkend getest, mits anders is aangegeven. Mocht een apparaat het onverhoopt toch niet doen kan de klant 1 dag na aankoop terug komen in de winkel. Het apparaat wordt dan nogmaals getest. Indien noodzakelijk wordt het apparaat omgeruild voor een vergelijkbaar apparaat of wordt het aankoopbedrag geretourneerd.

12. Bescherming persoons- en/of bedrijfsgegevens

12.1 Stichting Zorgkringloop leeft de wettelijke voorschriften met betrekking tot de bescherming van persoonsgegevens, zoals vastgelegd in de Wet Persoonsregistraties en de Wet Bescherming

Persoonsgegevens, na.

Indien een klant zijn persoonlijke gegevens wenst in te zien, te corrigeren of te verwijderen kan de klant hierover met Stichting Zorgkringloop contact opnemen. Stichting Zorgkringloop zal de klant alle gewenste informatie verstrekken en indien door de klant gewenst de gegevens aanpassen of verwijderen.

12.2 De door de klant verstrekte gegevens worden door Stichting Zorgkringloop gebruikt voor het verwerken van de overeenkomst.

13. Aansprakelijkheid en vrijwaring

13.1 Stichting Zorgkringloop is niet aansprakelijk tot verdergaande schadevergoeding aan de klant of derden, dan waartoe de klant recht op heeft op grond van de garantievoorzwaarden.

13.2 Stichting Zorgkringloop is voorts niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is van gebruik dat afwijkt van de eventuele gebruiksvoorschriften van het betreffende product.

13.3 De aansprakelijkheidsuitsluiting onder lid 1 blijft buiten toepassing, indien de schade is veroorzaakt door opzet of grove schuld van Stichting Zorgkringloop of haar ondergeschikten.

13.4 De aansprakelijkheid van Stichting Zorgkringloop in die gevallen is te allen tijde beperkt tot directe schade.

13.5 Stichting Zorgkringloop sluit iedere aansprakelijkheid uit met betrekking tot gevolgschade, immateriële schade, zaakschade, bedrijfs- en milieuschade.

13.6 De omvang van de aansprakelijkheid van Stichting Zorgkringloop is in alle gevallen maximaal gelijk aan het factuurbedrag.

14. Overmacht

14.1 Indien Stichting Zorgkringloop door een niet-toerekenbare tekortkoming (overmacht) niet aan haar verplichtingen jegens de klant kan voldoen, worden die verplichtingen opgeschort voor de duur van de overmacht toestand.

14.2 In geval van overmacht aan de zijde van Stichting Zorgkringloop heeft de klant geen recht op enige (schade)vergoeding.

14.3 Onder overmacht van Stichting Zorgkringloop wordt verstaan elke van de wil van Stichting Zorgkringloop onafhankelijke omstandigheid, waardoor de nakoming van haar verplichtingen in redelijkheid niet van Stichting Zorgkringloop kan worden verlangd, ongeacht of die omstandigheid ten tijde van het sluiten van de overeenkomst ook te voorzien was. Tot die omstandigheden worden ook gerekend: staking, stroomstoring, files, problemen bij toeleveranciers van Stichting Zorgkringloop en/of bij het eigen of door derden verzorgd transport.

15. Verzuim/ontbinding

15.1 Indien de klant, niet, niet behoorlijk of niet tijdig voldoet aan enige verplichting die voor hem uit enige overeenkomst of deze voorwaarden mocht voortvloeien, is de klant zonder ingebrekestelling in verzuim. Stichting Zorgkringloop is dan en in geval van faillissement, surseance van betaling of onder curatelenstelling van de klant gerechtigd de uitvoering van die overeenkomst en direct daarmee samenhangende overeenkomsten op te schorten, totdat betaling voldoende zeker is gesteld, dan wel die overeenkomst en de direct daarmee samenhangende overeenkomsten geheel of gedeeltelijk te ontbinden, zonder dat Stichting Zorgkringloop tot enige schadevergoeding is gehouden en onverminderd de verder aan Stichting Zorgkringloop toekomende rechten.

15.2 Is de klant in verzuim met het nakomen van een of meer van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van de klant. In ieder geval is de klant buitenrechtelijke incassokosten verschuldigd conform het incassotarief van het Rapport Voorwerk II. Indien Stichting Zorgkringloop aantoonbaar hogere kosten te hebben gemaakt, welke redelijkerwijs noodzakelijk waren, komen ook deze kosten voor vergoeding in aanmerking.

16. Geschillenbeslechting en toepasselijk recht

16.1 De rechter van de vestigingsplaats van Stichting Zorgkringloop, die bij de overeenkomst partij is, is bevoegd kennis te nemen van alle geschillen de overeenkomst betreffende in de ruimste

zin des woord, tenzij bepalingen van dwingend recht zich daartegen verzetten Stichting Zorgkringloop . houdt bovendien het recht de klant te dagvaarden voor de volgens de algemene regelingen bevoegde rechter.

16.2 Op alle overeenkomsten en aanbiedingen is Nederlands recht van toepassing.

17. Slotbepaling

De overeenkomsten en algemene voorwaarden van Stichting Zorgkringloop beogen een redelijke regeling van de rechtsverhouding(en) tussen Stichting Zorgkringloop en haar klanten. In geval van nietigheid van een of meer bepalingen uit een tussen Stichting Zorgkringloop en haar klant geldende rechtsverhouding, zijn partijen gebonden door regels van zoveel mogelijk overeenkomstige strekking welke niet nietig zijn.

Bijgewerkt aug 2017